

Jeune diplômé : le CV avec peu d'expérience professionnelle

UNE MISE EN PAGE: PAS STRICTE, ... PAS TROP ORIGINALE, SUR UN RECTO

La lisibilité d'un CV est essentielle. « Ce ne sont pas les meilleurs candidats qui obtiennent les entretiens, ce sont les meilleurs CV » => l'objectif unique de votre CV est de franchir la première étape du recrutement et d'obtenir un entretien (téléphonique, vidéo ou en face à face..

- **Soignez l'apparence de votre CV** : clair, aéré => qui donne envie de le lire (il sera lu en moins de 30 secondes)
- Facilitez la lecture par un plan bien structuré.
- Un peu de couleur (facultatif et pas plus de 2), une mise en page équilibrée
- Indiquez votre adresse, votre email personnel, votre téléphone personnel (sans vous tromper)
- Un « objet », un titre en adéquation avec le poste /contrat recherché
- **Les informations les plus récentes sont présentées en 1er** : le diplôme le plus récent en début de liste, le stage le plus récent en début de liste

CHOISISSEZ LE BON VOCABULAIRE

- **Pas de fautes** d'orthographe ou de grammaire
- Utilisez **les mots-clés** figurant dans l'offre d'emploi/contrat pour les réutiliser dans votre CV.
- Précisez le secteur d'activité et la localisation (ville - département) des PME « inconnues » dans lesquelles vous avez fait vos stages »

N'INVENTEZ RIEN ET N'OUBLIEZ RIEN ... DE CE QUI PEUT INTERESSER LE RECRUTEUR !

- Vous devrez ensuite être capable de parler avec précision de tout ce qui est sur votre CV
- N'oubliez pas vos compétences informatiques, langues étrangères, permis de conduire, véhicule

METTEZ VOTRE DIPLÔME EN AVANT

- Citez l'intitulé exact de votre diplôme, citez l'établissement de formation.
- Il peut être utile de citer la partie du programme qui correspond précisément au profil du poste

VALORISEZ VOS STAGES

- Précisez le poste qui vous a été confié (ou celui de votre tuteur direct). Mettez en avant les qualités (relationnelles, organisationnelles, techniques) que cela vous a permis de développer (même si les tâches étaient un peu « basiques »)

ILLUSTREZ VOS EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES PAR DES FAITS PRÉCIS

- **Donnez quelques détails** : contexte des stages, missions, faits ou chiffres qui donnent du crédit à vos propos et mettent en valeur vos expériences
- Indiquez d'autres expériences que celles acquises en milieu scolaire et universitaire : Allez chercher l'expérience dans votre vie personnelle (travail temporaire d'été « jobs », rénovation de maison, animation de colonie de vacances, ... Et toutes activités bénévoles, associatives qui apportent des compétences à mettre en avant).

PARLEZ DE VOS CENTRES D'INTÉRÊT (SI VOUS EN AVEZ DE FORTS)

- C'est une catégorie du CV qui éclaire sur la personnalité d'un jeune candidat (qui manque d'expérience par ailleurs)
- Si vous avez une passion, une pratique sportive ou culturelle de « bon niveau » : détaillez.

NE CHERCHEZ PAS À TOUT DIRE DANS VOTRE CV :

- **Ne détaillez que les éléments les plus susceptibles de capter favorablement l'attention du recruteur** : compétences ou/et expériences professionnelle et personnelle.
- Résumez brièvement les formations/expériences moins valorisantes par rapport au poste/stage.

RELISEZ VOTRE CV ET FAITES LE RELIRE PAR D'AUTRES

Prénom NOM

18 ans (facultatif)

12, rue XXXX (facultatif)

Ville (département)

Tél : 06.00.00.00.00 / 02.XX.XX.XX.XX

Email : mon.adresse@email.zz

Permis B (ou en cours)

Véhicule

Intitulé de l'offre d'emploi (ou de la candidature spontanée)

FORMATION

2020 - 2023	Bac Professionnel XXXX Lycée XXX - (Ville) - Mention ?
2019-2020 ?	un CAP , une seconde générale juste avant ce Bac Pro ?
2015– 2018	Collège YYY (Ville) (pas indispensable)
Anglais ou autre	Niveaux conversation simple ? + vocabulaire technique ? + stage d'un mois en Angleterre ?
Informatique	logiciels professionnels de la spécialité ? maîtrise d'Internet, Word ?, Excel ?, PowerPoint ?, , un langage de programmation ?, ... niveau PIX,
Autres diplômes ?	SST, BAFA (animation), HACCP, ...

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Mars- Avril 2023	Nom de l'Entreprise - Ville (Département) Stage de 6 semaines (PFE) Poste occupé <ul style="list-style-type: none">• tâches et expériences de travail,• compétences développées , en précisant des éléments du contexte• Info valorisante ?
Octobre 2022	Nom de l'Entreprise - Ville (Département) Stage de 4 semaines Poste occupé <ul style="list-style-type: none">• tâches• expériences de travail,• compétences développées, en précisant des éléments du contexte
Mai - Juin 2021	Nom de l'Entreprise - Ville (Département) Stage de 6 semaines Poste occupé <ul style="list-style-type: none">• tâches, expériences de travail, en précisant des éléments du contexte• compétences développées, en précisant des éléments du contexte

Expériences complémentaires

Juillet - Août 2022	Ex : vente sur les marchés le samedi : fruits et légumes de divers producteurs
Juillet – Août 2021	

CENTRES D'INTÉRÊT

Associations	Ex : participation aux Téléthons de 2021, 2022. Ex : Bénévole aux Restos du cœur , Jeune Sapeur Pompier, ...
Sport, Arts	Ex : 6 ans de basket, niveau régional en cadette, entraîneuse des benjamins
Lecture	Ex : Lecture de romans historiques et d'Héroïc Fantasy